

Către

Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Nicolae Titulescu” Pucioasa

Director,  
Prof. ALINA DIACONESCU



Prin prezenta vă înaintăm spre aprobare programul compartimentului secretariat, pentru anul școlar 2025 – 2026

➤ **PROGRAM COMPARTIMENT ( PERIOADA CURSURILOR SCOLARE):** **miercuri, joi și vineri: 8,00 – 16,00**  
**Luni și marți: 8,00 – 18,00**

➤ **PROGRAM COMPARTIMENT ( PERIOADA VACANTELOR ȘCOLARE):** de luni până vineri: 8,00 – 16,00

➤ **PROGRAM CU CADRELE DIDACTICE:** de luni până vineri: 12,00 – 14,00

➤ **PROGRAM CU ELEVII COLEGIULUI:**

**Depunere cereri solicitare eliberare documente:**

- Clasele V, VI, VII, VIII, XI și XII: 10,45 – 10,50 eliberări adevărinite / documente solicitate: 13,30 – 13,40  
11,40 - 10,45
- Clasele IX și X: 13,30 – 13,40 eliberări adevărinite / documente solicitate: 15,25 – 15,35  
15,15 – 15,25

➤ **PROGRAM CU PĂRINTII ELEVILOR:**

- **Conform art. 75, punctul 10 din ROFUIP 2024:** luni și marți: 16,00 – 18,00  
miercuri și joi: 8,00 – 9,00

➤ **PROGRAM CU PUBLICUL / ELIBERĂRI ACTE ABSOLVENTI ANII PRECEDENȚI:**

De luni până vineri între orele 13.00 – 14.30

➤ **Pauză de masă: 12.00 - 12.20**

**DOSARELE PENTRU ALOCAȚII SE DEPUN ÎN PERIOADA 01 – 20 ALE FIECĂREI LUNI, RESPECTAND PROGRAMUL DE DEPUNERE / ELIBERARE ADEVĂRINȚE**

**Programul pe perioada concediilor de odihnă (numai în timpul cursurilor școlare): de luni până vineri: 8,00 – 16,00**